



BEWERBUNGSBOGEN

AUFNAHME IN EIN DIENSTVERHÄLTNIS ZUR

MARKTGEMEINDE AMPFLWANG I.H.

(Eingangsstempel)

Lichtbild
(bitte anheften)

Bitte in Blockschrift ausfüllen – alle Antworten werden streng vertraulich behandelt

Bewerbung als	
Bewerbung um	<input type="radio"/> Dauerposten <input type="radio"/> befristeten Posten (z.B. Karenzvertretung) <input type="radio"/> Ferialpraktikant <input type="radio"/> Vollzeit <input type="radio"/> Teilzeit von mind. _____ bis. max. _____ Wochenstunden

Angaben zur Person

Familienname(n)		<input type="radio"/> weiblich <input type="radio"/> divers <input type="radio"/> männlich
Vorname(n)		
Akademische(r) Grad(e), Titel		
Geburtsdatum	Tag _____ Monat _____ Jahr _____	
Adresse	PLZ _____ Ort _____ Straße/Hausnummer _____ Bezirk _____ Staat (falls nicht in Österreich) _____	
Erreichbarkeit	Privatnummer _____ Mobiltelefon _____ ev. dienstlich _____ Fax _____ E-Mail: _____	
Staatsbürgerschaft		
Wehr- oder Weh-ersatzdienst (Bestätigung beilegen)	<input type="radio"/> Präsenzdienst von _____ <input type="radio"/> Zivildienst bis _____	<input type="radio"/> Aufschub <input type="radio"/> bis _____
	<input type="radio"/> untauglich <input type="radio"/> befreit	
Geburtsjahr der Kinder (bei Sorgepflicht)		

Schul- und Berufsausbildung (zeitlich geordnet)

Abschlusszeugnisse und Bestätigungen bitte in Kopie mit. evt. Rückseite(n) beilegen

von/bis	Bezeichnung der Schule Fachhochschule Universität/Studienrichtung	Ort	Datum des positiven Abschlusses

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Bestätigungen bitte in Kopie beilegen.

Führerschein	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E <input type="radio"/> F <input type="radio"/> G					
Fremdsprachen	Grundkenntnisse			überdurchschnittliche Kenntnisse		
EDV-(Anwender)- Kenntnisse						
Sonstige Aus- und Fortbildungen						

Berufliche und sonstige Tätigkeit(en)

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Dienstzeugnisse bitte in Kopie beilegen.

von/bis	Firma/Branche	Ort	beschäftigt als/ Beschäftigungsausmaß
Derzeitige Tätigkeit(en)	als _____ bei _____ seit _____ Anzahl der Wochenstunden _____ Kündigungsfrist _____ verfügbar ab _____		
Arbeitslos gemeldet	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, seit _____		
Sonstige derzeitige Tätigkeit			
Einkommensvorstellung (brutto/monatlich)			

Besondere Interessensgebiete

Interessensgebiet(e) zB. Umwelt, Wirtschaft, Soziales, Kultur, ...	
Freizeitinteressen	
Mitglied / Funktion in Vereinen	

Sonstiges

Soziale, Umstände (z.B. Behinderung, Arbeitslosigkeit, Notstandshilfebezug)	<input type="radio"/> ja, welche _____ _____ <input type="radio"/> nein
Gesundheitliche Beeinträchtigung(en) - bei festgestellter Minderung der Erwerbsfähigkeit bitte Bescheid vorlegen	<input type="radio"/> ja, welche _____ _____ <input type="radio"/> nein
Gerichtliche Vorstrafen	<input type="radio"/> ja, welche _____ <input type="radio"/> nein

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und mir bekannt ist, dass im Falle einer Aufnahme - bei wissentlich falschen Angaben - die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist. Weiters erkläre ich mich einverstanden, mich gegebenenfalls einem Eignungstest zu unterziehen.

- Ich willige ein, dass Marktgemeinde Ampflwang i.H. meine personenbezogenen Daten, die ich im Rahmen des gesamten Bewerbungsverfahrens mitgeteilt habe (zB. im Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Bewerbungs-Fragebögen, Bewerbungs-Interviews), über das Ende des konkreten Bewerbungsverfahrens hinaus 1 Jahr speichert. Ich willige ein, dass die Marktgemeinde Ampflwang i.H. diese Daten nutzt, um mich später für weitere Bewerbungsverfahren zu kontaktieren.

Diese Einwilligung ist freiwillig und hat keine Auswirkungen auf meine Chancen in einem Bewerbungsverfahren. Ich kann sie ohne Angabe von Gründen verweigern, ohne dass ich deswegen Nachteile zu befürchten hätte. Ich kann meine Einwilligung zudem jederzeit per E-Mail an die Adresse marktgemeinde@ampflwang.ooe.gv.at widerrufen; in diesem Fall werden meine Daten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unverzüglich gelöscht.

(Informationen zum Datenschutz finden Sie unter www.ampflwang.at im Bereich Datenschutz.)

_____, am _____
(Ort) (Datum) (Unterschrift)

Beilagen:

- Passfoto
- Lebenslauf
- Nachweis über Ausbildung (Zeugnisse,...)